

## Juurikaru Põhikooli üldtööplan 2021/2022 õa

Kinnitatud Juurikaru Põhikooli õppenõukogu protokolliga 24.08.2021

	sept	okt	nov	dets	jaan	veeb	märts	apr	mai	juuni	juuli	aug		
<b>Ülesanded valdkonniti</b>													<b>Vastutaja</b>	<b>Kaasatud isikud</b>
<b>Eestvedamine ja juhtimine</b>														
<b>1. Arengukava</b>														
Arengukava analüüsimine ja täiendamine													direktor	kõik õpetajad, hoolekogu
<b>2. Üldtööplan</b>														
Üldtööplani koostamine, esitamine													direktor, õppealajuhataja	kõik õpetajad
Üldtööplani kinnitamine													direktor	
<b>3. Sisehindamine</b>														
Sisehindamiskorra täiendamine													õppealajuhataja	
Sisehindamise läbiviimine: a) Kasutusel eKool b) Õpetunni vaatlus vastavalt vajadusele c) Kolleegi ainetunni külastamine d) Koolitustelt saadu tutvustamine													direktor, õppealajuhataja	
<b>4. Õppenõukogud</b>													direktor	õppalajuhataja

Trimestrite kokkuvõted ja hinnangu andmine													õppealajuhataja	kõik õpetajad
Õppeaasta kokkuvõtte tegemine ja hinnangu andmine													õppealajuhataja	kõik õpetajad
Uue õppeaasta eesmärkide püstitamine													direktor, õppealajuhataja	kõik õpetajad
Täiendava õppetöö määramine													õppealajuhataja	aineõpetajad
<b>Personalijuhtimine</b>														
Koolituste planeerimine, koolitustelt kokkuvõtte tegemine													õppealajuhataja	kõik õpetaja
Arenguvestlused personaliga													direktor	õppealajuhataja
Töökoosolekud (kolmapäeviti)													direktor, õppealajuhataja	kõik õpetajad
<b>Koostöö huvigruppidega</b>														
Hoolekogu koosolekud (koosolekud vastavalt vajadusele)													hoolekogu esimees	
Lastevanemate üldkoosolekud													direktor	õppealajuhataja, klassijuhatajad
Klasside lastevanemate koosolekud (vajadusel)													direktor, õppealajuhataja	klassijuhatajad
Koostöö hindamine													õppealajuhataja	klassijuhataja
Kooli kodulehekülje täiendamine														infojuht
Arenguvestlused õpilastega														klassijuhatajad
Koostöö teiste valla koolidega													õppealajuhataja	aineõpetajad

Koostöö Vändra Raamatukogu Suurejõe haruraamatukoguga															kõik õpetajad
<b>Õppe- ja kasvatusprotsess</b>															
<b>1. Õppekava</b>															
Kooliõppekava täiendamine														direktor õppealajuhataja	kõik õpetajad
Hindamisjuhendi täiendamine (vajadusel)														õppealajuhataja	kõik õpetajad
Õpetaja ainekavade ja töökavade koostamine (uued õpetajad)														õppealajuhataja	aineõpetajad
Kooli kodukorra läbi töötamine														õppealajuhataja	kõik õpetajad tugispetsialist hoolekogu
<b>2. Tugisüsteemid</b>															
Erivajadustega õpilaste väljaselgitamine 1.oktoobriks														HEV koordinaator	logopeed aineõpetajad
Tugisüsteemide rakendamine erivajadustega õpilastele														direktor õppealajuhataja HEV koordinaator	aineõpetajad
Tugikava väljatöötamine käitumisprobleemidega õpilastele														direktor HEV koordinaator	klassijuhatajad
Tugikava rakendamine käitumisprobleemsetele õpilastele														direktor HEV koordinaator	klassijuhatajad aineõpetajad

<b>3. Õpivõimaluste mitmekesistamine</b>															
Raamatukogu õppekirjanduse täiendamine													direktor	raamatukoguhoidja	
Arvutite kasutamine ainetundides													direktor infojuht	aineõpetajad	
Õppekäigud, õppekursioonid													õppealajuhataja	klassijuhatajad aineõpetajad	
Kooliujumise ABC ujumistunnid 1. ja 2. klassi õpilastele Tootsis													õppealajuhataja	klassijuhataja kehalise kasvatuse õpetaja	
Vändra Gümnaasiumi loodusainete klassi kasutamine													õppealajuhataja	loodusainete õpetajad, klassiõpetajad	
Raamatukogutundide läbi viimine Vändra Raamatukogu Suurejõe haruraamatukogus													õppealajuhataja	aineõpetajad	
<b>4. Klassi- ja kooliväline töö</b>															
Huviringide moodustamine													huvijuht	ringijuhid	
Kooli üritused (tööplaan)													direktor huvijuht	klassijuhatajad 4H	