

JUURIKARU PÕHIKOOLI ÜLDTÖÖPLAAN 2017.-2018. õ-a

Kinnitatud Juurikaru Põhikooli direktori 1. septembri 2017 . käskkirjaga nr. 1/III

| | sept | okt | nov | dets | jaan | veebr | märts | apr | mai | juuni | juuli | aug | | |
|--|------|-----|-----|------|------|-------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|---------------------------|--------------------------|
| Ülesanded valdkonniti | | | | | | | | | | | | | vastutaja | kaasatud isikud |
| Eestvedamine ja juhtimine | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. arengukava | | | | | | | | | | | | | | |
| Õppekava rakendamine | | | | | | | | | | | | | õ-juhataja | kõik õpetajad |
| Päevakava, kodukorra uuendamine | | | | | | | | | | | | | direktor | kõik õpetajad |
| Arengukava kinnitamine | | | | | | | | | | | | | direktor | kõik õpetajad, hoolekogu |
| 2. üldtööpla | | | | | | | | | | | | | | |
| üldtööplaani koostamine | | | | | | | | | | | | | Direktor õ-alajuhataja | kõik õpetajad |
| üldtööplaani kinnitamine | | | | | | | | | | | | | direktor | |
| 3. sisehindamine | | | | | | | | | | | | | | |
| sisehindamiskorra täiendamine | | | | | | | | | | | | | õ-alajuhataja | |
| sisehindamise läbiviimine: a) dokumentatsiooni kontroll b) klassijuhataja töö c) õppetunni vaatlus vastavalt vajadusele | | | | | | | | | | | | | Direktor õ-alajuhataja | |
| 4. õppenõukogud | | | | | | | | | | | | | direktor | õppealajuhataja |

